



ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ СТАЦИОНАРНЫХ И
ПЕРЕДВИЖНЫХ ПАРКОВЫХ АТТРАКЦИОНОВ, АКВАПАРКОВ И
ОБОРУДОВАНИЯ ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК»

Учебно-методический центр по безопасности аттракционов

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ АТТЕСТАЦИИ СЛУШАТЕЛЕЙ
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
(ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ)**

Краснодар, 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке проведения итоговой аттестации по дополнительным профессиональным программам (далее – Положение) распространяется на обучающихся (далее – слушатели) структурного подразделения ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок» (далее - Учебно-методический центр безопасности аттракционов), освоивших дополнительные профессиональные программы (далее -ДПП).

1.2. данное Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

– Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 01.07.2013 г №499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 марта 2015 г. № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей»;

– Письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 октября 2013 г. № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

– Уставом Общества с ограниченной ответственностью «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок», (далее – ООО «Центр по безопасности аттракционов»).

1.3. Итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным профессиональным программам является обязательной.

1.4. Итоговая аттестация может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий.

1.5. Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, получают документы о квалификации: удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовки установленного образца.

2. Требования к итоговой аттестации слушателей

2.1. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки обучающихся.

2.2. Аттестационные испытания слушателей, включенные в итоговую аттестацию, не могут быть заменены оценкой уровня их подготовки на основе текущего контроля успеваемости и результатов промежуточной аттестации.

2.3. Оценка качества освоения ДПП проводится в отношении соответствия результатов освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения. Итоговая аттестация слушателей может

состоять из одного или нескольких аттестационных испытаний в зависимости от вида, сроков обучения и учебного плана ДПП.

2.4. Итоговая аттестация слушателей ДПП может быть представлена аттестационными испытаниями в следующих формах:

- итоговый экзамен (письменный, устный, тестирование);
- итоговый междисциплинарный экзамен по программам профессиональной переподготовки (письменный, устный, тестирование);
- зачет в различных формах (письменный, устный, тестирование);
- защита итоговой аттестационной работы.

2.5. Итоговый экзамен и итоговый междисциплинарный экзамен по ДПП наряду с требованиями к содержанию отдельных дисциплин (модулей) должен устанавливать также соответствие уровня знаний слушателей квалификационным требованиям и (или) профессиональным стандартам по соответствующим должностям, профессиям или специальностям.

Вопросы к итоговому экзамену определяется Учебно-методический центр безопасности аттракционов и утверждается директором ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

Итоговый экзамен может проводиться по месту нахождения Учебно-методического центра безопасности аттракционов или на территории Заказчика (в случае организации обучения на территории Заказчика).

Итоговый экзамен может проводиться дистанционно при помощи программного обеспечения Skype в случае не возможности выезда всей аттестационной комиссии на территорию Заказчика. Контроль правомерности и достоверности проведения экзамена возлагается на сотрудника ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок» находящегося в этот период на территории Заказчика.

Итоговый экзамен или итоговый междисциплинарный экзамен слушателей осуществляется аттестационной комиссией, утвержденной директором ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

2.6. Итоговые аттестационные работы призваны способствовать систематизации и закреплению знаний слушателей по ДПП, умению анализировать и находить решение конкретных задач, формированию у слушателей творческого подхода к рассмотрению психолого-педагогических, производственных и социальных проблем.

Качество выполнения итоговой аттестационной работы и результаты ее защиты является одним из главных показателей эффективности обучения слушателей.

Тематика итоговых аттестационных работ определяется Учебно-методический центр безопасности аттракционов и утверждается директором ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных

парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

Слушателю предоставляется право выбора темы итоговой аттестационной работы, или он может предложить свою тематику с обоснованием целесообразности ее разработки.

При подготовке итоговой аттестационной работы каждому слушателю назначается руководитель.

Итоговые аттестационные работы подлежат рецензированию и защищаются перед аттестационной комиссией.

Итоговый экзамен может проводиться по месту нахождения Учебно-методического центра безопасности аттракционов или на территории Заказчика (в случае организации обучения на территории Заказчика).

Итоговый экзамен может проводиться дистанционно при помощи программного обеспечения Skype в случае не возможности выезда всей аттестационной комиссии на территорию Заказчика. Контроль правомерности и достоверности проведения экзамена возлагается на сотрудника ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок» находящегося в этот период на территории Заказчика.

2.7. Объем времени и вид (виды) аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию слушателей, устанавливается учебным планом.

2.8. Программа итоговой аттестации является частью ДПП.

2.9. Требования и критерии оценки к итоговому экзамену, итоговому междисциплинарному экзамену и итоговой аттестационной работе определяется данным Положением.

3. Состав аттестационной комиссии

3.1. Аттестационная комиссия создается по каждой ДПП и утверждается приказом директора ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

3.2. Аттестационные комиссии по программам профессиональной переподготовки могут состоять из комиссий по видам итоговых аттестационных испытаний: итоговые аттестационные комиссии по приему итогового междисциплинарного экзамена, итоговые аттестационные комиссии по приему защиты итоговых аттестационных работ.

3.3. Основные функции аттестационных комиссий:

– комплексная оценка уровня знаний и умений, компетенции слушателей с учетом целей обучения, вида ДПП, установленных требований к результатам освоения программы;

– рассмотрение вопросов о предоставлении слушателям по результатам освоения ДПП права заниматься профессиональной деятельностью в определенной сфере и (или) присвоении квалификации;

– определение уровня освоения программ повышения

квалификации.

3.4. Аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к слушателям.

Председателем итоговой аттестационной комиссии по программам повышения квалификации является директор ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

Председатель итоговой аттестационной комиссии по программам профессиональной переподготовки не может быть сотрудником ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

3.5. Состав аттестационных комиссий по программам повышения квалификации формируются из числа сотрудников ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

Состав аттестационных комиссий по программам профессиональной переподготовки формируется из числа лиц, приглашаемых из сторонних организаций, сотрудников ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок», а также педагогических работников Учебно-методического центра по безопасности аттракционов.

3.6. Количественный состав не должен быть меньше 3 человек, включая председателя, секретаря. Состав аттестационной комиссии утверждается приказом директора ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

3.7. Результаты итоговой аттестации оцениваются отметками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке Протокол заседания аттестационной комиссии или Протокол заседания квалификационной комиссии.

4. Порядок проведения итоговой аттестации

4.1. К итоговой аттестации допускаются слушатели, не имеющие задолженности по оплате и в полном объеме выполнившие учебный план (индивидуальный учебный план).

4.2. Форма и условия проведения аттестационных испытаний, входящих в итоговую аттестацию, определяется Учебно-методическим центром по безопасности аттракционов самостоятельно и доводится до сведения слушателей при оформлении договора на обучение.

4.3. Сдача итогового экзамена, итогового междисциплинарного экзамена, защита итоговой аттестационной работы проводится на открытых заседаниях аттестационной комиссии (с участием не менее двух третей ее состава).

4.4. Дата и время проведения итогового экзамена, защита итоговой аттестационной работы по ДПП устанавливается Учебно-методическим центром по безопасности аттракционов и согласовывается с председателем аттестационной комиссии.

Дата и время проведения итогового экзамена по программам повышения квалификации доводится до сведения членов аттестационной комиссии и слушателей до начала обучения.

Дата и время проведения итогового экзамена, защита итоговой аттестационной работы по программам профессиональной переподготовки оформляется приказом и доводится до членов аттестационной комиссии и слушателей не позднее, чем за 30 дней до первого итогового аттестационного испытания.

4.5. Решение аттестационной комиссии принимается на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.

Заседание итоговых аттестационных комиссий при проверке знаний по программам повышения квалификации оформляются протоколами.

В протокол заседания вносится номер билета (при наличии) и оценка.

Заседание итоговых аттестационных комиссий при проверке знаний по программам профессиональной переподготовки оформляется протоколом.

В протокол заседания вносится мнение членов аттестационной комиссии о предоставленной работе, уровне сформированности компетенций, умений и знаний, выявленных в процессе итогового аттестационного испытания, а также перечень заданных вопросов. Ведется запись особых мнений. В протоколах отмечаются выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке слушателей.

4.6. Протоколы заседаний итоговых аттестационных комиссий подписываются всеми членами итоговой аттестационной комиссии и хранятся в архиве организации согласно номенклатуре дел.

4.7. Отчеты председателей о работе аттестационной комиссии по проверке знаний по программам профессиональной переподготовки вместе с рекомендациями по совершенствованию качества реализации ДПП представляются руководителю Учебно-методического центра по безопасности аттракционов.

4.8. Слушатели, не прошедшие итоговую аттестацию по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных) должна быть предоставлена возможность пройти итоговую аттестацию без отчисления из Учебно-методического центра, в соответствии с медицинским заключением или другими документом, предъявленным слушателем, или с восстановлением на дату проведения итоговой аттестации.

В случае если слушатель был направлен на обучение предприятием, данный вопрос согласовывается с данным предприятием.

4.9. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или

получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

4.10. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти повторно итоговую аттестацию в сроки, определенные Учебно-методическим центром по безопасности аттракционов.

4.11. По результатам итоговой аттестации по ДПП слушатель имеет право подать письменное заявление об апелляции по вопросам, связанными с процедурой проведения итоговых аттестационных испытаний, не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итогового аттестационного испытания.

4.12. По результатам итоговой аттестации издается приказ об отчислении слушателя и выдаче документа о квалификации (удостоверение о повышении квалификации, диплом о профессиональной переподготовке).

4.13. Выдача слушателям документов о квалификации осуществляется при условии успешного прохождения всех установленных видов аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию.

5. Критерии оценки

По результатам любого из вида итоговых аттестационных испытаний, включенных в итоговую аттестацию, выставляются отметки по четырехбалльной системе («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно») или двухбалльной («удовлетворительно», (зачтено), «неудовлетворительно» (не зачтено)).

При осуществлении оценки уровня сформированности компетенций, умений и знаний, обучающихся и выставлении отметки целесообразно использовать аддитивный принцип (принцип «сложения»):

- отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметка «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности, знакомый с литературой, публикациями по программе. Как правило, отметка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в итоговой аттестационной работе;

- отметка «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных программой, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметка «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

6. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1. По результатам аттестации слушатель, участвующий в итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения итоговой аттестации и (или) несогласие с ее результатами (далее – апелляция).

6.2. Апелляция подается слушателем лично в апелляционную комиссию.

Апелляция о нарушении порядка проведения итоговой аттестации подается непосредственно в день проведения итоговой аттестации.

Апелляция о несогласии с результатами итоговой аттестации подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов итоговой аттестации.

6.3. Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

6.4. состав апелляционной комиссии утверждается приказом директора ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок» одновременно с утверждением состава аттестационной комиссии.

6.5. Аттестационная комиссия формируется в количестве не менее пяти человек из числа сотрудников ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок» и преподавателей Учебно-методического центра безопасности аттракционов не входящих в действующую аттестационную комиссию. Председателем апелляционной комиссии является директор ООО «Центр по обеспечению безопасности стационарных и передвижных парковых аттракционов, аквапарков и оборудования детских игровых площадок».

6.6. Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

6.7. Слушатель, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

6.8. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения итоговой аттестации апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений. Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председателя апелляционной комиссии является решающим.

Апелляционная комиссия выносит одно из решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения итоговой аттестации слушателя не подтвердились и /или не повлияли на результат итоговой аттестации;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка проведения итоговой аттестации слушателя подтвердились и повлияли на результат итоговой аттестации.

В последнем случае результат проведения итоговой аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в аттестационную комиссию для реализации решения комиссии.

6.9. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

6.10 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подававшего апелляцию слушателя (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

6.11. решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве организации.

6.12. В случае положительного ответа апелляционной комиссии, а именно отмены результатов итоговой аттестации, слушателю предоставляется возможность пройти итоговую аттестацию в дополнительные сроки, установленные Учебно-методическим центром по безопасности аттракционов.

**Образец
Протокола заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему защиты итоговой аттестационной работы
по программе профессиональной переподготовки**



ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ СТАЦИОНАРНЫХ И ПЕРЕДВИЖНЫХ
ПАРКОВЫХ АТТРАКЦИОНОВ, АКВАПАРКОВ И ОБОРУДОВАНИЯ
ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК»
Учебно-методический центр по безопасности аттракционов

**Протокол ____
заседания аттестационной комиссии
по приему защиты итоговой аттестационной работы**

«__» _____ 20__ г. с __ час __ мин. до __ час __ мин.

Комиссия в составе:

Председатель _____
(должность, организация Ф.И.О)

Члены комиссии: 1. _____
2. _____
3. _____

Секретарь: _____
рассмотрела итоговую аттестационную работу слушателя

(Ф.И.О.)

Обучающегося по программе профессиональной переподготовки _____

(наименование программы)

в форме _____
(дипломная работа, дипломный проект)

на тему: _____

Руководитель итоговой аттестационной работы _____

Консультанты _____

В итоговую аттестационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Итоговая аттестационная работа, содержащая _____

2. Рецензия (отзыв) _____ на итоговую аттестационную работу _____
(Ф.И.О. рецензента)

(Ф.И.О. слушателя)

3. Справка о выполнении слушателем учебного плана:
средняя оценка сдачи экзамена по дисциплинам (модулям), вносимым в приложение к диплому _____

После сообщения слушателя о выполненной итоговой аттестационной работе в течение _____ минут ему были заданы следующие вопросы:

(Ф.И.О. члена комиссии задавшего вопрос, содержание вопроса)

Постановили:

1. Признать, что _____
(Ф.И.О. слушателя)

выполнил (а) и защитил(а) итоговую аттестационную работу с оценкой _____

2. Присвоить _____
(Ф.И.О. слушателя)

квалификацию _____

3. Выдать _____
(Ф.И.О. слушателя)

диплом профессиональной переподготовки

4. Отметить, что _____

5. Особые мнения членов комиссии: _____

Председатель итоговой аттестационной комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

**Образец
Протокола заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему итогового (междисциплинарного) экзамена
по программе профессиональной переподготовки**



ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ СТАЦИОНАРНЫХ И ПЕРЕДВИЖНЫХ
ПАРКОВЫХ АТТРАКЦИОНОВ, АКВАПАРКОВ И ОБОРУДОВАНИЯ
ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК»
Учебно-методический центре по безопасности аттракционов

**Протокол ____
заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему итогового (междисциплинарного) экзамена**
«__» ____ 20__ г.

Дополнительная профессиональная программа профессиональной переподготовки

(наименование программы)

Группа _____

Вид итоговой аттестации: междисциплинарный экзамен

№	Ф.И.О.	Оценка

Председатель итоговой аттестационной комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

**Образец
Протокола заседание итоговой аттестационной комиссии
по приему итогового экзамена
по программе повышения квалификации**



ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ СТАЦИОНАРНЫХ И ПЕРЕДВИЖНЫХ
ПАРКОВЫХ АТТРАКЦИОНОВ, АКВАПАРКОВ И ОБОРУДОВАНИЯ
ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК»
Учебно-методический центре по безопасности аттракционов

**Протокол ____
заседания итоговой аттестационной комиссии
по приему итогового экзамена по программе повышения квалификации**

«__» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ № _____

«__» _____ 20__ г.

г. Краснодар

Заседания квалификационной комиссии в составе:

Председатель _____
(должность, организация Ф.И.О)

Члены комиссии: 1. _____
2. _____
3. _____

Секретарь: _____

Проведение квалификационного экзамена специалистов, окончивших курсы по программе

№ п/п	Ф.И.О.	Номер аттестационного билета	Оценка					Результат аттестации
			1	2	3	4	5	

Председатель итоговой аттестационной комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Члены комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

(Ф.И.О.)

(подпись)

Секретарь итоговой аттестационной комиссии:

(Ф.И.О.)

(подпись)

Примерная форма отчета о работе аттестационной комиссии



ОБЩЕСТВА С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ЦЕНТР ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ БЕЗОПАСНОСТИ СТАЦИОНАРНЫХ И ПЕРЕДВИЖНЫХ
ПАРКОВЫХ АТТРАКЦИОНОВ, АКВАПАРКОВ И ОБОРУДОВАНИЯ
ДЕТСКИХ ИГРОВЫХ ПЛОЩАДОК»

Учебно-методический центре по безопасности аттракционов

**Отчет
о работе итоговой аттестационной комиссии
программы профессиональной переподготовки**

(наименование программы)

В отчете о работе итоговой аттестационной комиссии должна быть представлена следующая информация:

1. Состав итоговой аттестационной комиссии
2. Сроки работы аттестационной комиссии:
3. Количество слушателей прошедших аттестацию
4. Результаты защиты итоговых аттестационных работ.
5. Соответствие тематики итоговых аттестационных работ и их актуальность исследуемой сфере.
6. Качество выполнение итоговых аттестационных работ.
7. Кем осуществлялось рецензирование (отзыв) итоговых аттестационных работ.
8. Недостатки итоговых аттестационных работ.
9. Рекомендации по совершенствованию подготовки слушателей по программе профессиональная переподготовка.
10. Дополнительные сведения по усмотрению председателя аитоговой аттестационной комиссии.

Председатель итоговой аттестационной комиссии:

(Ф.И.О. должность)

(подпись)

«__» _____ 20__ г.